

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: C SMALLEGANGE

BIG-registraties: 79927183925

Basisopleiding: GZ-psycholoog

Persoonlijk e-mailadres: info@psychologiepraktijksmallegange.nl

AGB-code persoonlijk: 94106849

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychologiepraktijk Smallegange

E-mailadres: info@psychologiepraktijksmallegange.nl

KvK nummer: 77048091

Website: www.psychologiepraktijksmallegange.nl

AGB-code praktijk: 94067348

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Indicerend regiebehandelaar: wordt ingevuld door GZ-psycholoog C. Smallegange, met als taken: bepalen of er sprake is van een psychiatrische stoornis / diagnose stellen en de ernst van de problematiek vaststellen; vervolgens behandeldoelen bepalen en advies geven in welke behandelvormen daarbij passend zijn. Dit wordt vastgelegd in het behandelplan.

Coördinerend regiebehandelaar: wordt ingevuld door GZ-psycholoog C. Smallegange, met als taken: het overzien van het gehele behandeltraject van de cliënt. Toezicht houden op de voortgang van de behandeling en deze zo nodig aanpassen.

Is eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van de behandeling en de cliënttevredenheid.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Onderstaande klachten komen in aanmerking voor diagnostiek en behandeling binnen Psychologiepraktijk Smallegange:

Angstklachten (o.a. piekeren, fobie, paniek)
Stemmingsklachten (o.a. depressie, dysthymie, algehele somberheid)
Trauma gerelateerde klachten
AD(H)D
Relatieproblemen
Burn-outklachten/arbeidsgerelateerde problematiek
Seksuologische problemen en klachten
Aanhoudende lichamelijke klachten

Mijn praktijk staat open voor volwassenen en jongeren vanaf 18 jaar.

Ik bied de volgende behandelvormen aan. Face-to-face en indien gewenst ook online:

Cognitieve gedragstherapie
EMDR – geregistreerd EMDR Europe Practitioner
Oplossingsgerichte therapie
Steunende therapie
Evie eHealth-modules
ACT
Mindfulness

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn
Angststoornissen
Depressieve stemmingsstoornissen
Middelgerelateerde en verslavingsstoornissen
Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen
Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)
Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen
Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Carlien Smallegange
BIG-registratienummer: 79927183925

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
Verpleegkundig specialisten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Psychologiepraktijk Smallegange werkt het meest samen met huisartsen en collega psychologen. Er vindt ook overleg plaats met POH-GGZ indien gewenst en/of nodig.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Overleg na verwijzing en bij terugverwijzing, over diagnose, eventueel medicatiegebruik, bij vermoeden van suicide of ethische dilemma's.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Er is bereikbaarheid per e-mail. Gedurende vakanties worden er duidelijke afspraken gemaakt over bereikbaarheid. Een collega is beschikbaar voor noodgevallen.

Bij acute crisis weten patiënten dat ze via de huisarts de crisisdienst kunnen inschakelen.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Er is weinig sprake van crises in de praktijk. Indien dit speelt, wordt verwezen naar de huisarts met het advies om hulp in te roepen bij de lokale crisisdienst.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Carlien Smallegange - GZ psycholoog
Bart Vemer - GZ psycholoog
Jorien Denie - GZ psycholoog
Judith van Marle - GZ psycholoog
Rosa Ravenhorst - GZ psycholoog
Jorien van Andel - Psycholoog
Frank Slagter - Klinisch psycholoog
Marley Heilbron-Steeghs - Klinisch psycholoog

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Er wordt op regelmatige basis intervisie gepland waarin casuïstiek onderling anoniem besproken wordt. Door in de intervisie verschillende specialisaties en ervaring te combineren vullen we elkaar goed aan in dit lerend netwerk.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://psychologiepraktijksmallegange.nl/vergoedingen-tarieven/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

De praktijk is aangesloten bij de klachtenprocedure van LVVP.

Link naar website:

<https://psychologiepraktijksmallegange.nl/privacy-policy/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

T. van Puijvelde

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<https://psychologiepraktijksmallegange.nl/contact/>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Cliënten kunnen zich zowel via de website als telefonisch aanmelden. Binnen 24-48 uur wordt gereageerd op het contactverzoek. Een intakegesprek wordt standaard binnen twee weken gepland. Binnen een tot twee weken volgt een adviesgesprek en start, bij goedkeuring van het behandelvoorstel, direct de behandeling.

12b. Ik verwijst de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met

toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Alle documenten die onderdeel maken van het dossier zijn in te zien en opvraagbaar voor patiënten. Naasten worden uitgenodigd, na toestemming van de patiënt, voor een gesprek samen met of zonder de patiënt.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Wij doen ROM metingen aan het begin, gedurende en aan het eind van de behandeling. De doelen en afspraken zoals afgesproken in de behandelovereenkomst, worden regelmatig geëvalueerd en besproken, zowel mondeling als schriftelijk

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Gemaakte afspraken worden, waar nodig, elk gesprek geëvalueerd. De vastgestelde behandeldoelen uit de behandelovereenkomst elke drie maanden.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Middels de CQ-index aan het eind van de behandeling

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Carlien Smallegange

Plaats: IJzendijke

Datum: 13-08-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja